

This Question Paper consists of 30 questions and 8 printed pages.
इस प्रश्न-पत्र में 30 प्रश्न तथा 8 मुद्रित पृष्ठ हैं।

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

अनुक्रमांक

Code No. **65/AS/3**
कोड नं०
Set / सेट

B

BUSINESS STUDIES
व्यावसायिक अध्ययन
(215)

Day and Date of Examination
(परीक्षा का दिन व दिनांक)
Signature of Invigilators 1.
(निरीक्षकों के हस्ताक्षर) 2.

General Instructions :

1. Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
2. Please check the Question Paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
3. For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question, i.e., (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the Answer-Book given to you.
4. All the questions including objective-type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective-type questions.
5. Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
6. Write your Question Paper Code No. 65/AS/3, Set

B

 on the Answer-Book.



7. (a) The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any one of the languages listed below :

English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Odia, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi.

You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the Answer-Book.

- (b) If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the questions will be yours only.

सामान्य अनुदेश :

1. परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें।
2. कृपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है। इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं।
3. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों में आपको चार विकल्पों (A), (B), (C) तथा (D) में से कोई एक उत्तर चुनना है तथा दी गई उत्तर-पुस्तिका में सही उत्तर लिखना है।
4. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के साथ-साथ सभी प्रश्नों के उत्तर निर्धारित अवधि के भीतर ही देने हैं। वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के लिए अलग से समय नहीं दिया जाएगा।
5. उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जाएगा।
6. अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्न-पत्र का कोड नं० 65/AS/3, सेट [B] लिखें।
7. (क) प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी/हिन्दी में है। फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे सकते हैं :
अंग्रेजी, हिन्दी, उर्दू, पंजाबी, बंगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगू, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिन्धी।
कृपया उत्तर-पुस्तिका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं।
- (ख) यदि आप हिन्दी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं, तो प्रश्नों को समझने में होने वाली त्रुटियों/गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी।



BUSINESS STUDIES

व्यावसायिक अध्ययन

(215)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

समय : 3 घण्टे]

[पूर्णांक : 100

Note : (i) All questions are compulsory.

(ii) Marks allotted for each question are indicated against it.

निर्देश : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दर्शाए गए हैं।

1. Which type of insurance covers the risk of loss on account of fraud and dishonesty on the part of employees handling cash? 1

- (A) Liability insurance
- (B) Property insurance
- (C) Burglary insurance
- (D) Fidelity insurance

रोकड़ संभालने वाले कर्मचारियों की धोखाधड़ी और बेईमानी से होने वाले नुकसान के जोखिम से बचने हेतु किस प्रकार का बीमा कराया जाता है?

- (A) दायित्व बीमा
- (B) सम्पत्ति का बीमा
- (C) चोरी बीमा
- (D) सत्यनिष्ठा बीमा

2. Which of the following is 'wrong' statement? 1

- (A) A dispatch note is also known as letter of advice.
- (B) The buyer must make a claim for damages immediately from the transport company if he finds goods were damaged in transit.
- (C) A credit note is intended by the seller to rectify error of excess credit given to buyer.
- (D) A debit note issued by the seller informs the buyer that his account has been debited with a certain amount.



निम्नलिखित में से कौन-सा कथन 'गलत' है?

- (A) प्रेषण-पत्र को सूचना-पत्र भी कहते हैं।
- (B) यदि पारगमन में वस्तुएँ क्षतिग्रस्त हो जाती हैं, तो क्रेता को परिवहन कंपनी से क्षतिपूर्ति की तुरंत माँग अवश्य करनी चाहिए।
- (C) जमा-पत्र विक्रेता द्वारा क्रेता के खाते में जमा में लिखी अधिक राशि की त्रुटि के सुधार के लिए बनाया जाता है।
- (D) नाम-पत्र विक्रेता द्वारा, क्रेता को यह सूचित करने के लिए भेजा जाता है कि उसके खाते के नाम में एक निश्चित रकम लिख दी गई है।

3. Sometimes, consumers are carried away by advertisements on TV. Which right can make the consumer conscious of such a problem? 1

- (A) Right to choose
- (B) Right to be heard
- (C) Right to be informed
- (D) Right to safety

कभी-कभी उपभोक्ता भी टी० वी० पर विज्ञापनों से प्रभावित हो जाता है। उपभोक्ता का कौन-सा अधिकार उसे इस समस्या के प्रति सचेत करता है?

- (A) चयन का अधिकार
- (B) सुनवाई का अधिकार
- (C) सूचना पाने का अधिकार
- (D) सुरक्षा का अधिकार

4. Which of the following is **not** a work that can be outsourced to BPO? 1

- (A) Billing
- (B) Payroll
- (C) Data Entry
- (D) Production

निम्नलिखित में से कौन-सा ऐसा कार्य है, जिसे बी० पी० ओ० को बाह्यस्रोत नहीं किया जाता है?

- (A) बिल बनाना
- (B) वेतन चिह्न प्रक्रियण
- (C) समंक प्रविष्टि
- (D) उत्पादन

5. Which middleman displays different types of goods in a very systematic and attractive manner to final customers? 1

- (A) Manufacturer
- (B) Wholesaler
- (C) Retailer
- (D) Agent

कौन-सा मध्यस्थ विभिन्न प्रकार की वस्तुओं का, सुरचिपूर्ण एवं आकर्षक ढंग से, अंतिम ग्राहकों के समक्ष प्रदर्शन करता है?

- (A) उत्पादक
- (B) थोक विक्रेता
- (C) फुटकर विक्रेता
- (D) एजेंट



6. Wholesaler is an important link between

- (A) producer and wholesaler (B) retailer and consumer
(C) producer and consumer (D) producer and retailer 1

थोक व्यापारी किनके बीच एक महत्वपूर्ण कड़ी है?

- (A) उत्पादक एवं थोक व्यापारी (B) फुटकर व्यापारी एवं उपभोक्ता
(C) उत्पादक एवं उपभोक्ता (D) उत्पादक एवं फुटकर व्यापारी

7. LLP was enacted by the Parliament in the year

- (A) 2005 (B) 2006
(C) 2007 (D) 2008 1

संसद ने सीमित दायित्व साझेदारी को वर्ष _____ में पारित किया।

- (A) 2005 (B) 2006
(C) 2007 (D) 2008

8. Which of the following activities is non-economic? 1

- (A) Playing football with friends
(B) Teaching in a school
(C) Working in an office
(D) Selling fruits and vegetables in the local market

निम्नलिखित में से कौन-सी अनार्थिक क्रिया है?

- (A) दोस्तों के साथ फुटबाल खेलना
(B) स्कूल में पढ़ाना
(C) कार्यालय में नौकरी करना
(D) स्थानीय बाजार में फल तथा सब्जियाँ बेचना

9. Who can start a business? 1

- (A) Very highly educated person (B) An uneducated person
(C) Very rich person (D) All of the above



व्यवसाय कौन शुरू कर सकता है?

- (A) एक उच्च शिक्षित व्यक्ति (B) एक अशिक्षित व्यक्ति
(C) अति धनी व्यक्ति (D) उपर्युक्त सभी

10. Which principle of insurance ensures that the insured does not become negligent about the safety of the subject matter after taking an insurance policy? 1

- (A) Subrogation (B) Contribution
(C) Mitigation (D) Utmost good faith

बीमा का कौन-सा सिद्धान्त यह सुनिश्चित करता है कि बीमाकृत, बीमा कराने के पश्चात् बीमा वस्तु की सुरक्षा के प्रति लापरवाह न हो जाए?

- (A) प्रत्यासन (B) योगदान
(C) न्यूनीकरण (D) पूर्ण सद्विश्वास

11. What do you understand by Postal Life Insurance? 3

डाक जीवन बीमा से आप क्या समझते हैं?

12. This type of card issued by banks, allows customers to access their funds immediately, electronically. Identify and explain its features. 3

एक कार्ड, जो बैंक, ग्राहकों को इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से तुरंत उनके पैसे तक पहुँच उपलब्ध कराता है, की पहचान कीजिए एवं उसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

13. What do you understand by wash sales? 3

निकासी विक्रय (क्लिअरेंस सेल) से आप क्या समझते हैं?

14. Define commerce and explain its *two* components. 3

वाणिज्य को परिभाषित कीजिए तथा इसके दो घटकों का वर्णन कीजिए।

15. What are the activities undertaken by a consumers' cooperative society? Give any *one* example of consumer cooperative society. 3

उपभोक्ता सहकारी समिति की क्या गतिविधियाँ होती हैं? उपभोक्ता सहकारी समिति का कोई एक उदाहरण दीजिए।

16. What is Internet advertising? State its *two* advantages and *two* limitations. 4

इंटरनेट विज्ञापन क्या है? इसके दो लाभ एवं दो सीमाएँ बताइए।



- 17.** What do you understand by hoarding and black marketing? 4
जमाखोरी एवं कालाबाज़ारी से आप क्या समझते हैं?
- 18.** What do you understand by social responsibility of business? Give its 4
two examples.
व्यवसाय के सामाजिक उत्तरदायित्व से आप क्या समझते हैं? इसके दो उदाहरण दीजिए।
- 19.** What do you understand by extractive industry? Give any *two* examples 4
of it.
निष्कर्षण उद्योग से आप क्या समझते हैं? इसके कोई दो उदाहरण दीजिए।
- 20.** This system is called shopping by post, where goods are sold directly by 4
producers to consumers through post office. Identify and explain the
concept. State its *three* features.
इस पद्धति को डाक द्वारा शॉपिंग कहते हैं, जिसमें उत्पादक डाक द्वारा सीधे ही उपभोक्ताओं को सामान
बेचते हैं। इस प्रणाली को पहचानिए एवं इसकी **तीन** विशेषताएँ बताइए।
- 21.** What do you understand by a public warehouse and a private 5
warehouse?
सार्वजनिक भंडारगृह एवं निजी भंडारगृह से आप क्या समझते हैं?
- 22.** Explain the purpose of the following laws to protect the interest of 5
consumers :
(a) The Prevention of Food Adulteration Act, 1954
(b) The Agricultural Produce (Grading and Marketing) Act, 1937
उपभोक्ताओं के हितों की रक्षा करने वाले निम्नलिखित कानूनों के उद्देश्य का वर्णन कीजिए :
(क) खाद्य पदार्थ मिलावट रोकथाम अधिनियम, 1954
(ख) कृषि उत्पाद (श्रेणीकरण और विपणन) अधिनियम, 1937
- 23.** In this type of a company, its shares can be transferred freely. Identify it 5
and state its *four* features.
कंपनी के इस प्रकार में अंश मुक्त रूप से हस्तांतरित किए जा सकते हैं। इसकी पहचान कीजिए एवं इसकी
चार विशेषताएँ बताइए।



- 24.** What do you mean by entrepreneurship? Explain its importance. 5
 उद्यमिता से आपका क्या अभिप्राय है? इसके महत्त्व का वर्णन कीजिए।
- 25.** What is the difference between email and voice mail? 5
 ई-मेल एवं वॉइस मेल में क्या अंतर है?
- 26.** State any *three* points of importance of personal selling from manufacturer's point of view and any *three* points from customer's point of view. 6
 उत्पादकों एवं उपभोक्ताओं की दृष्टि से वैयक्तिक विक्रय के महत्त्व के कोई **तीन** बिन्दु बताइए।
- 27.** A self-employed person should be aware and alert about changes taking place in the market so as to adjust his operations. Identify this quality and explain *five* other qualities required for success in self-employment. 6
 स्वरोजगार में लगे व्यक्ति को बाजार में हो रहे परिवर्तनों के प्रति सचेत और सतर्क होना चाहिए, जिससे कि वह उनके अनुसार अपने व्यवसाय के कार्यों का समायोजन कर सके। इस गुण की पहचान कीजिए एवं स्वरोजगार में सफल होने के लिए और **पाँच** आवश्यक गुणों का वर्णन कीजिए।
- 28.** What do you mean by right to consumer education? As a part of this right, what should consumers expect to be educated about? 6
 उपभोक्ता शिक्षा के अधिकार से आप क्या समझते हैं? इस अधिकार के रूप में उपभोक्ताओं को किन बातों की शिक्षा की आशा करनी चाहिए?
- 29.** Explain the features of Joint Hindu Family Business. 6
 संयुक्त हिन्दू परिवार व्यवसाय की विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।
- 30.** Write any *three* advantages and any *three* limitations of road transport. 6
 सड़क परिवहन के कोई **तीन** लाभ एवं कोई **तीन** सीमाएँ लिखिए।

★ ★ ★

